



La Communauté de Communes du Thouarsais

En Thouarsais : « L'énergie du progrès »

Située en Nouvelle-Aquitaine, dans le département des Deux-Sèvres, à proximité de Nantes, Angers, Tours, Poitiers, la Communauté de Communes du Thouarsais réunit 24 communes, pour une population de 36 058 habitants. Aux portes des Pays de la Loire, elle est dotée d'un riche patrimoine architectural et offre à ses habitants un cadre de vie de qualité, qui fait actuellement l'objet d'une opération de rénovation urbaine. Sur notre territoire, la vie associative est intense et bénéficie de nombreux équipements culturels et sportifs (Espace aquatique « Les Bassins du Thouet », complexe sportif, Conservatoire Tyndo, théâtre, ...). Des manifestations festives (Montgolfiades, marchés de producteurs, festivals, ...) rythment la vie locale.

Recrute

Un Technicien Déchets (F/H)

**Titulaire ou à défaut contractuel (CDD 1 an renouvelable)
à temps complet**

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du Directeur du service Déchets Ménagers, le Technicien Déchets F/H assure la gestion quotidienne de l'exploitation. Il ou elle participe au contrôle des interventions des prestataires en charge de la gestion des déchets sur le territoire (pré-collecte, collecte, transfert, tri, traitement et déchèteries) ainsi qu'aux actions d'amélioration du service aux usagers. Il est garant du maintien et développement d'un service public de qualité, efficace, réactif, accessible aux usagers, en s'appuyant sur une optimisation de la dépense publique.

Missions

Pilotage technique :

- Assurer en lien avec les différents collaborateurs du service le suivi/contrôle des prestations d'exploitation réalisées dans le cadre des marchés de prestations de service, contrats et conventions, de l'activité transfert/transport, des anomalies et incidents d'exploitation, des demandes des usagers, des équipements de pré-collecte, de la gestion des déchèteries
- Etablir les déclarations relatives aux contrats des éco-organismes
- Renseigner et analyser les données des tableaux de bords et indicateurs de suivi
- Animer des réunions d'exploitation
- Piloter en lien avec la direction du service, les études de mise en place de nouveaux projets

Pilotage administratif et financier :

- Participer à l'élaboration des plannings
- Suivre l'exécution des marchés publics
- Rédiger les cahiers de charges des marchés, valider les factures, établir des bons de commande, participer à l'élaboration du budget

Missions transversales :

- Participer à l'élaboration du rapport annuel d'activités
- Assurer un appui technique au service (veille réglementaire, propositions d'optimisation et d'amélioration, développement de filières de valorisation, ...)

Profil

- De formation Bac+2/Bac+3 dans le domaine de l'environnement et/ou du traitement des déchets ou avec une expérience significative dans ce domaine, vous connaissez et maîtrisez l'environnement territorial
- Connaissance des enjeux, des évolutions du cadre réglementaire et technologique des filières de la valorisation et de la gestion des déchets
- Compétences techniques en matière de gestion des déchets et d'environnement
- Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et sécurité
- Connaissance des collectivités territoriales et maîtrise de l'environnement règlement (marchés publics, gestion des contrats d'exploitation...)
- Connaissance du réseau d'acteurs publics et privés œuvrant dans le domaine de la gestion des déchets
- Autonomie, sens de l'organisation, méthode
- Disponibilité (astreintes)
- Qualités relationnelles
- Maîtriser l'outil informatique
- Savoir rendre compte et être force de proposition
- Permis B obligatoire

Conditions : Rémunération statutaire sur le cadre d'emploi des Techniciens (Cat. B) + régime indemnitaire, prime de fin d'année, participation prévoyance, cycle de travail 37H (12 jours RTT)

Date limite de dépôt des candidatures : 09 Octobre 2024

Date de prise de poste : Dès que possible

Renseignements complémentaires :

M. Stéphane WOUMBE, Responsable du service Déchets Ménagers – 05.49.66.68.68

Candidatures (lettre de motivation + CV) **à adresser par courrier ou par mail à :**

Monsieur le Président
Communauté de communes du Thouarsais
Service Ressources Humaines
Hôtel des Communes du Thouarsais
4, rue de la Trémoille - BP 160
79104 Thouars cedex
rhrecrutement@thouars-communaute.fr

Site web de la collectivité : www.thouars-communaute.fr